



LATVIJAS REPUBLIKA
VENTSPILS NOVADS
TĀRGALES PAMATSKOLA

“Tārgales skola”, Tārgales pagasts, Ventspils novads, LV-3621, reģ. Nr.90000052035, tālr./fakss 63620504, 63620503,
e-pasts targalespsk@ventspilsnd.lv
www.targalespamatskola.lv

Tārgalē

KĀRTĪBA PAR EPIDEMIOLOĢISKĀS DROŠĪBAS PASĀKUMU ĪSTENOŠANU TĀRGALES PAMATSKOLĀ

2020.gada 25.augustā

Nr.29

*Izdota saskaņā ar MK 2020.gada
9.jūnija noteikumiem Nr.360
“Epidemioloģiskās drošības pasākumi
Covid-19 infekcijas izplatības
ierobežošanai”, Veselības ministrijas,
IZM, Slimību profilakses un kontroles
centra ieteikumiem*

1. Vispārīgā daļa

Kārtība nosaka epidemioloģiskās drošības pasākumus, kas veicami, lai ierobežotu Covid-19 infekcijas izplatību Tārgales pamatskolā (turpmāk tekstā-Skola), lai pēc iespējas mazinātu izglītojamo, pedagogu un darbinieku inficēšanās riskus, lai īstenotu obligātās vispārējās izglītības programmu apgūšanu klātienē, ievērojot piesardzības pasākumu pamatprincipus: informēšanu, distancēšanos, higiēnu, personas veselības stāvokļa uzraudzību.

2. Informēšana

- 2.1. Kārtība pilnā apjomā tiek publicēta E-klases platformā, Skolas un dibinātāja tīmekļa vietnē.
- 2.2. Atbildīgās personas, kas koordinē noteikto prasību ieviešanu un uzraudzību Skolā ir direktore, saimniecības pārzine, medicīnas māsa.
- 2.3. Skolas direktore, atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra un citu atbildīgo iestāžu rekomendācijām, nodrošina visu skolas darbinieku informēšanu par nepieciešamajiem pasākumiem infekcijas izplatības novēršanai un uzdod klašu un pirmskolas grupu audzinātājiem par to informēt audzēkņus un viņu

likumiskos pārstāvjus.

- 2.4. Skolas gaitēnos, koplietošanas telpās, klasēs, pie ēdamzāles un pirmsskolas grupās tiek izvietoti SPKC informatīvie plakāti par Covid 19 profilaksi.
- 2.5. Vecāku saziņa ar Skolu un tās atbildīgajām personām norisinās E-klases platformā, telefoniski, e-pastā: targalespsk@ventspilsnd.lv, tiekoties klātienē, iepriekš saskaņojot laiku un vietu un ievērojot epidemioloģiskās drošības nosacījumus.

3. Uzturēšanās kārtība Skolā

- 3.1. Skolas pedagogi un darbinieki uzturas Skolā un veic savus darba pienākumus, ievērojot epidemioloģiskos drošības un higiēnas prasību nosacījumus, ierobežojot lieku pulcēšanos.
- 3.2. Skolēnu vecāki var pavadīt skolēnus līdz ieejas vestibilam. Pirmsskolas audzēkņi pirmsskolas grupās ienāk pa grupai tuvākajām ārdurvīm (sekot norādēm uz durvīm). Vecāki informē grupas audzinātāju par ierašanos, seko, lai garderobē neveidotos drūzmēšanās, ievēro distancēšanos.
- 3.3. Mācību stundu laikā skolēni no skolas drīkst iziet tikai klases audzinātāja vai mācību priekšmeta skolotāja pavadībā. Nepieciešamības gadījumā laikā no plkst.9.00 līdz plkst.13.15 skolas ieejas durvis var tikt slēgtas.
- 3.4. Skolēnu individuāla došanās ārpus Skolas un tās teritorijas pieļaujama tikai gadījumos, kuri saskaņoti ar vecākiem.
- 3.5. Starpbrīžos skolēni uzturas norādītā vietā pie tās klases, kur paredzēta mācību stunda, distancējoties no citu klašu audzēkņiem; skolas pagalmā vai aktu zālē klases audzinātāja vai mācību priekšmeta skolotāja pavadībā.
- 3.6. Skolēnu uzturēšanās Skolā pēc dienas mācību procesa beigām nav atļauta, izņemot gadījumus, kad gaida transportu uz mājām, apmeklē interešu izglītības pulciņus, fakultatīvās nodarbības, sporta treniņus, mūzikas skolas nodarbības, pēcpusdienas grupu, konsultācijas vai individuālās nodarbības.
- 3.7. Laikā, kamēr skolēns gaida transportu uz mājām, viņam jāapmeklē interešu izglītības pulciņi, fakultatīvās nodarbības, sporta treniņi, mūzikas skolas nodarbības, pēcpusdienas grupa, konsultācijas, individuālās nodarbības vai jāatrodas klases audzinātāja norādītā telpā.
- 3.8. Īpašas nepieciešamības gadījumos, saskaņojot ar Skolas vadību vai skolotāju, Skolas telpās var īslaicīgi uzturēties izglītojamo vecāki, ievērojot distancēšanos un citus epidemioloģiskās drošības pasākumus.

- 3.9. Dažādu institūciju, kontrolējošo iestāžu, pakalpojumu sniedzēju pārstāvji Skolā uzturas tikai Skolas vadības vai saimniecības pārziņes pavadībā, ievērojot distancēšanos un citus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.10. Pārtikas piegādātāji ēdināšanas blokā uzturas īslaicīgi, ienāk pa atsevišķu ieeju, ievērojot visus epidemioloģiskās drošības pasākumus.
- 3.11. Skolas apmeklētāju, viņu kontaktinformāciju un uzturēšanās laika reģistrāciju veic Skolas dežurante, informē Skolas vadību vai citas atbildīgās personas par apmeklētāja ierašanos un nodrošina, ka apmeklētājs tiek pavadīts pa Skolas telpām.
- 3.12. Pārvietojoties skolēnu un sabiedriskā transporta autobusos, izglītojamiem ieteicams lietot sejas maskas vai mutes un deguna aizsegus, kurus nodrošina vecāki.
- 3.13. Aizliegta lieka drūzmēšanās un pulcēšanās Skolas apkārtnē un teritorijā, garderobē, foajē, gaitenēs, sanitārajās koplietošanas telpās, ēdnīcā. Izglītojamo plūsmu šajās vietās regulē atbildīgās personas: pedagogi, klašu audzinātāji, skolas dežurants.
- 3.14. Katrai klasei tiek nodrošināta atsevišķa garderobe vai drēbju pakaramais. Aizliegts atrasties citas klases garderobē.
- 3.15. 1.-5. klašu skolēni apmeklē tualetes Skolas 1. un 2. stāvā. 5.-9. klašu skolēni apmeklē tualetes Skolas 3. stāvā. Pirmsskolas grupu audzēkņi apmeklē tualetes pie savas grupas.

4. Mācību procesa organizācija, ievērojot distancēšanos

4.1. Skola nodrošina mācības klātienē pirmsskolas grupu un 1.-9. klašu izglītojamajiem, ievērojot visas pamatprasības mācību procesa īstenošanai IZM noteiktajā A modelī.

4.2. Mācību stundu un starpbrižu laiki*:

Stunda	1.-5.klase		6.-9.klase	
0.stunda	8.15-8.55			
1.stunda	9.00-9.40			
2.stunda	9.50-10.30			
3.stunda	10.40-11.20			
Pusdienas	11.20-11.45		4.stunda	11.30-12.10
4.stunda	11.45-12.25		Pusdienas	12.10-12.35
5.stunda	12.35-13.15			
6.stunda	13.25-14.05			
7.stunda	14.10-14.50			

**Mācību stundu saraksts un laiki nepieciešamības gadījumā var tikt mainīti*

- 4.3. Nepieciešamības gadījumā iespējams organizēt attālinātas vai daļēji attālinātas mācības vai to elementus 7.-9.klašu izglītojamajiem (pašvadītas mācības) vienu dienu nedēļā.
- 4.4. Katra Skolas klase/pirmsskolas grupa ir noslēgta personu vienība, kurā uzturas noteikts skaits izglītojamo. Katrai grupai ir nemainīgi atbildīgie darbinieki (audzinātāji) un pēc iespējas nemainīgi mācību priekšmetu skolotāji.
- 4.5. 1.-4. klašu izglītojamo mācības norisinās savās klašu telpās, izņemot mūziku, datoriku, sportu, dizainu un tehnoloģijas un vizuālo mākslu, kas notiek pēc kabinetu sistēmas.
- 4.6. 5.-9. klašu izglītojamo mācību darbs tiek organizēts pēc kabinetu sistēmas. Pēc stundas vai stundu bloka klases dežurants paliek klasē un palīdz skolotājam dezinficēt vai nomazgāt solu virsmas.
- 4.7. Izmantojot ģērbtuves pie sporta zāles, vienā ģērbtuvē vienlaicīgi drīkst atrasties tikai vienas klases audzēkņi.
- 4.8. Interesu izglītības pulciņi, fakultatīvās nodarbības, pēcpusdienas grupas notiek atbilstoši stundu un izglītojamo sarakstam (ne vairāk kā 30 dalībnieki katrā grupā). Katrs atbildīgais pedagogs nodrošina dalībnieku reģistrēšanu, distancēšanos un piesardzības pasākumus. Distancēšanos var neievērot dejotāji, popgrupas un teātra pulciņa dalībnieki.
- 4.9. Organizējot pasākumus, priekšroka tiek dota tādiem, kur iespējams distancēties, kā arī pasākumiem ārpus telpām.
- 4.10. Ēdināšana tiek organizēta divās 25min. maiņās: 1.-5.klasei un 6.-9.klasei, pirmsskolas 2-5 gadīgo grupu bērnu ēdināšana notiek grupas telpās, pirmsskolas 6-gadīgo bērnu grupas audzēkņi tiek ēdināti mācību stundas laikā (no plkst.11.50-12.05).
- 4.11. Uz ēdamzāli 1.-9.kl.izglītojamās pavada klases audzinātājs, nodrošinot viņu distancēšanos, kontroli par roku mazgāšanu pirms pusdienām ar ūdeni un ziepēm. Ieeja ēdamzālē notiek pa galvenajām durvīm. Katra klase pusdieno pie norādītā galda. No pusdienu galda visa klase kopā ar klases audzinātāju aiziet reizē pa durvīm ēdamzāles galā.
- 4.12. Pirmsskolas grupās bērnu guldināšanā ievēro principu - "galva pret kājām".

5. Higiēna

- 5.1. Skolas tehniskie darbinieki pastiprināti veic sanitāro mezglu (WC), gaiteņu, durvju rokturu, kāpņu margu, galdu virsmu, krēslu roku balstu u.c. virsmu apkopi.
- 5.2. Skolas saimniecības pārziņe nodrošina regulāru dezinfekcijas līdzekļu un citu aizsardzības līdzekļu iegādi, pieejamību, uzrauga telpu uzkopšanu un dezinfekciju.
- 5.3. Ģērbtuvju mitrā uzkopšana tiek veikta pēc izglītojamo ierašanās skolā/pirmsskolas grupā, pēc pirmsskolas bērnu pastaigas. Sanitāro mezglu mitrā uzkopšana tiek veikta pēc katra starpbrīža.
- 5.4. Klašu vēdināšana tiek veikta katru starpbrīdi. Klašu un pirmsskolas telpu apjomīga vēdināšana tiek veikta pusdienu starpbrīžu laikā. Gaiteņu vēdināšana tiek veikta mācību stundu laikā.
- 5.5. Skolā roku higiēnai tiek nodrošināts silts ūdens, šķidrās ziepes un papīra dvieļi, kā arī 70% spirtu saturoši roku dezinfekcijas līdzekļi.
- 5.6. Klašu un pirmsskolas grupu audzinātāji māca izglītojamos par biežu un rūpīgu roku mazgāšanu ar ūdeni un ziepēm, īpaši pirms ēšanas, pēc tualetes apmeklējuma, pēc pastaigas laukā.
- 5.7. Pirmsskolas grupās regulāri veic rotaļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus, neizmanto mīkstās un citas rotaļlietas, kuras nav iespējams mazgāt, bērni nenēs uz grupu rotaļlietas no mājām. Rotaļlietu dezinfekcija nav pieļaujama.
- 5.8. Darbinieku un apmeklētāju roku dezinfekcijai norādītās vietās tiek izvietoti roku dezinfekcijas līdzekļi.
- 5.9. Izglītojamie un darbinieki Skolā uzturas maiņas apavos.
- 5.10. Skolā iespēju robežās raugās, lai izglītojamie un darbinieki lieto tikai personīgos un individuālos mācību līdzekļus, rakstāmpiederumus, iespēju robežās mazina to nodošanu no vienas personas citai.

6. Personas veselības stāvokļa uzraudzība

- 6.1. Lai nodrošinātu darbinieku un izglītojamo veselības stāvokļa uzraudzību, Skolā netiek uzņemtas personas ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm un personas, kas ieradušās vai ir bijušas saskarsmē ar personu, kas atgriezies no Covid -19 skartajām valstīm (aktuālā informācija www.spkc.gov.lv.)
- 6.2. 1.-9.kl.izglītojamo veselības diagnostiku nepieciešamības gadījumā veic skolas medicīnas māsa vai skolas dežurante, izdarot ķermeņa temperatūras mērījumus. Pirmsskolas grupu audzēkņu veselības diagnostiku katru dienu līdz plkst.11.00 veic skolas medicīnas māsa.

6.3. Ja izglītojamajam, atrodoties Skolā, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), Skola:

6.3.1. izolē izglītojamo medicīnas māsas kabinetā, nodrošina pieaugušā klātbūtni.

Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais lieto sejas masku vai deguna un mutes aizsegu, bet darbinieks - medicīnisko sejas masku.

6.3.2. sazinās ar izglītojamā vecākiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Vecāki telefoniski kontaktējas ar savu ģimenes ārstu.

6.3.3. izglītojamais skolā var atgriezties saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem.

6.4. Ja Skolas darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums), viņa pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu, telefoniski informēt Skolas direktori, doties mājās un sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos pat turpmāko ārstēšanās režīmu. Ja ir iespējams kontakts ar citiem cilvēkiem Skolā vai sabiedriskajā transportā, darbinieks lieto sejas masku vai mutes un deguna aizsegu. Darbinieks var atgriezties darbā, kad ārsts ir noslēdzis darbnespējas lapu.

6.5. Ja darbiniekam vai izglītojamam Skolā ir konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.

6.6. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola izolē izglītojamos, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus atsilstoši iepriekš minētajam, sazinās ar izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (SPKC) Kurzemes reģionālās nodaļas epidemiologam, telefons 63622452.

6.7. Ja izglītojamajam vai Skolas darbiniekam tiks konstatēta Covid-19 infekcija, SPKC epidemiologi noteiks īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniegs individuālas rekomendācijas Skolas direktorei, iesaistītajām personām, kā arī lems par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei/grupai vai Skolai. Direktora pienākums ir pildīt SPKC norādījumus un par šo faktu un saņemtajiem SPKC norādījumiem informēt Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldi.

6.8. Lēmumu par mācību darba organizācijas maiņu no klātienes modeļa uz citiem Skola saskaņo ar Ventspils novada pašvaldības Izglītības pārvaldi un par to informē izglītojamos un viņu vecākus.

7. Skolas sadarbība ar vecākiem

7.1. Skola informē vecākus par to, ka viņi nodrošina vesela izglītojamā ierašanos Skolā, bez jebkādu elpceļu infekcijas pazīmēm vai citu slimību simptomiem.

7.2. Vecāki ar ģimenes ārsta izziņu informē Skolu, ja bērnam ir alerģiskas iesnas, klepus, vienmēr nedaudz paaugstināta ķermeņa temperatūra vai reakcijas uz kādu no dezinfekcijas līdzekļiem.

7.3. Pēc izglītojamā ilgstošas prombūtnes (vismaz 3 dienām) vecāki iesniedz Skolā ārsta vai medicīnas iestādes izziņu par bērna veselības stāvokļa atbilstību normai. Bez šādas izziņas izglītojamais Skolā nedrīkst atrasties.

7.4. Izglītojamā vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem nekvējoties jāinformē Skolas direktore vai klases audzinātāja, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija vai izglītojamais ir bijis kontaktā ar Covid-19 inficētu personu.

8. Noslēguma jautājumi

8.1. Skolā stingri ievēro personas datu aizsardzību. Ir aizliegts izplatīt informāciju par konkrētajiem ar Covid-19 inficētajiem izglītojamajiem, skolotājiem vai tehniskajiem darbiniekiem.

8.2. Kārtība stājas spēkā ar 2020.gada 1.septembri.

Direktore

(paraksts)

I.Judzika